



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II - Gestione delle risorse umane del comparto scuola - Attuazione degli ordinamenti - Istruzione non statale -
Gestione delle risorse finanziarie

Prot. n. AOODRPU/(riportato in intestazione)
Dirigente: Vincenzo Melilli

Bari, (fa fede il protocollo)

Ai Dirigenti
degli Uffici Scolastici Territoriale
dell'USR Puglia
(peo istituzionali)

Al sito web – sede
p.c.
Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche statali
di ogni ordine e grado
nella Regione Puglia
(peo istituzionali)

Alle Segreterie Regionali
delle OO.SS. Comparto Scuola
(loro indirizzo peo)

Al personale ATA interessato alle
immissioni in ruolo a.s. 2018/19
(attraverso pubblicazione su sito web)

All'URP – SEDE

Oggetto: assunzioni a tempo indeterminato del personale ATA per l'A.S. 2018/19. DM 576/2018.
Adempimenti di concludersi entro il 31/08/2018.

Con il Decreto Ministeriale n. 576/2018, trasmesso con la nota prot. n. AOODGPER/34930 dell'1/08/2018, è stato autorizzato, per l'anno scolastico 2018/2019, un contingente nazionale di 9838 unità di personale A.T.A. di cui 789 a tempo parziale al 50% relativo alla procedura di stabilizzazione dei CO.Co.Co. nei profili di Assistente amministrativo e tecnico, ai fini della stipula dei contratti a tempo indeterminato per l'A.S. 2018/19.

Riferimenti gruppo operativo dell'Ufficio II:

Via S. Castromediano 123 - 70126 BARI 080 5506111 direzione-puglia@istruzione.it [http:// www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II - Gestione delle risorse umane del comparto scuola - Attuazione degli ordinamenti - Istruzione non statale -
Gestione delle risorse finanziarie

Si allega alla presente, per i successivi adempimenti di competenza, la tabella analitica che evidenzia, per ciascuna provincia della Regione Puglia, la ripartizione del numero massimo di assunzioni da effettuare.

Le immissioni in ruolo dovranno essere effettuate entro il 31 agosto p.v. ed avranno decorrenza giuridica ed economica dal 1 settembre 2018.

Si darà corso alle nomine del personale beneficiario dei contratti a tempo indeterminato, utilizzando le graduatorie permanenti provinciali vigenti (relative all' a. s. 2018/19).

Il personale nominato dalle predette graduatorie otterrà la sede di titolarità partecipando alle operazioni di mobilità per l'a. s. 2019/20.

Il numero di contratti a tempo indeterminato resta, comunque, subordinato alla effettiva disponibilità del corrispondente numero di posti nell'organico di diritto provinciale per l'anno scolastico 2018/19, dopo l'effettuazione dei movimenti relativi a tale anno e su posti che risultino vacanti e disponibili dopo le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria.

Si richiama, pertanto, l'attenzione delle SS.LL. sul principio generale relativamente alla necessità di un puntuale riscontro dell'effettiva disponibilità dei posti a seguito di eventuali operazioni di competenza di codesti Uffici (es rettifica trasferimenti, annullamento cessazioni disposte, ecc.).

Per permettere l'utilizzo di eventuali aspiranti ancora presenti nelle graduatorie per responsabile amministrativo, previste dalla legge 124/99, o in altre graduatorie ancora non esaurite, ovvero per sanare eventuali contenziosi in essere sulla mobilità professionale, è stato assegnato un apposito contingente per la nomina dei DSGA .

Una particolare attenzione deve essere posta, inoltre, sulla circostanza che si procede ad effettuare compensazioni a livello provinciale solo fra i vari profili professionali della medesima area professionale o in area inferiore, nel caso in cui non possano essere disposte nel profilo professionale interessato tutte le assunzioni autorizzate per assenza di graduatorie concorsuali o per avvenute coperture di tutte le disponibilità, subordinatamente alla sussistenza di posti che risultino vacanti e disponibili dopo le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria nel profilo su cui viene effettuata la nomina, evitando di ingenerare esubero.

Si evidenzia che, in ottemperanza all'art. 4, comma 81, della legge 12/11/2011, n. 183, è preclusa l'immissione in ruolo di Assistenti Tecnici negli Istituti di scuola secondaria di secondo grado ove sono presenti insegnanti tecnico - pratici soprannumerari.

Nella definizione delle procedure devono essere, altresì, applicate le riserve previste dalla legge 68/99 e dal decreto legislativo 66/2010(art.678,comma 9 e art.1014,comma 3).

Le indicazioni ministeriali precisano che è possibile stipulare, ricorrendone i requisiti e le condizioni, contratti in regime di part-time, ai sensi della legge n. 183/2010.

Relativamente alla procedura di stabilizzazione dei Co.Co.Co. nei profili di assistente amministrativo e tecnico, si rappresenta che l'art 9 del bando della procedura selettiva, indetto con decreto del Direttore delle Risorse Umane e Finanziarie n. 209 del 28/02/2018, prevede che i vincitori siano assegnati ai ruoli provinciali sulla base della sede in cui hanno prestato servizio sino

Riferimenti gruppo operativo dell'Ufficio II:

Via S. Castromediano 123 - 70126 BARI 080 5506111

direzione-puglia@istruzione.it

[http:// www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II - Gestione delle risorse umane del comparto scuola - Attuazione degli ordinamenti - Istruzione non statale -
Gestione delle risorse finanziarie

al 31 agosto 2018 con contratto di collaborazione coordinata e continuata come specificato all'art. 1 dello stesso bando. Pertanto, la scelta della sede sarà effettuata sulla base della posizione rivestita in graduatoria sui posti accantonati nell'ambito provinciale di destinazione.

La graduatoria definitiva del suddetto bando è stata pubblicata dal MIUR con ddg prot. n. AOODGRUF/1194 del 20/07/2018, che si allega per completa informazione.

Al fine di garantire la massima trasparenza delle operazioni, si invitano gli Uffici in indirizzo a dare opportuna pubblicità alle procedure di assunzione e adeguata informativa alle OO. SS. sulle operazioni effettuate.

Per le indicazioni di carattere tecnico si rimanda alla nota ministeriale prot. n. AOODGCASIS/1494 del 23/07/2018.

La presente, unitamente al Decreto Ministeriale n. 576/18 del 1 agosto 2018 e relativa documentazione, è pubblicata sul sito web di questa Direzione Generale (www.pugliausr.gov.it).

Per il DIRETTORE GENERALE
Anna Cammalleri

Il Dirigente
Vincenzo Melilli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Riferimenti gruppo operativo dell'Ufficio II:

Via S. Castromediano 123 - 70126 BARI 080 5506111

direzione-puglia@istruzione.it

<http://www.pugliausr.gov.it>