



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CALÒ"
V.le M.UNGHERIA,86 - 74013 GINOSA (TA)
tel.+390998245663 - +390998290468 - C.F. 90122060735
E-mail: TAIC82600L@istruzione.it -PEC: TAIC82600L@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolacalo.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. CALÒ"-GINOSA
Prot. 0003124 del 25/05/2021
(Uscita)

Ginosa, data come da protocollo

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile

ESPERTO MODULI n.. 5 e n. 6-Progetto PON Competenze di base 2° Ed. – PRIMARIA/SECOND. DI I GRADO

Codice Progetto:10.2.2A-FSEPON-PU-2019-358

Titolo: "Una scuola dal cuore grande"

CUP: B38H18017170007

TRA

Istituto Comprensivo "G. CALÒ" di Ginosa - TA (di seguito denominata "Istituto") C.F. 90122060735, rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico Marianna GALLI, nata a Taranto il 29/12/1967 e domiciliata per la sua carica presso la predetta Istituzione Scolastica,

E

la dott.ssa **Angela GALLO** nata a Paterson - New Jersey (USA) il 18/07/1989 e residente a Montescaglioso (MT), C.da San Primo Lella s.n.c. – C.F. GLLNGL89L58Z404M.

PREMESSO CHE

- ✓ l'art. 43 del D.l. n. 129 del 28.08.2018 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- ✓ con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;

- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto	il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
Visto	l'avviso pubblico 4396 del 09/03/2018 "Competenze di base 2". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi"- Azione - 10.2.2A "Competenze di base";
Vista	la candidatura del Piano n. 1012037 inoltrata da questa Istituzione scolastica in data 18/05/2018;
Vista	la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/22747 del 01.07.2019 di autorizzazione del progetto codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-358;
Viste	le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto n 110 del 27/03/2018 e Collegio dei docenti n.36 del 21/03/18);
Visto	il proprio provvedimento del 26/09/2019 prot. n. 2338/13 di formale assunzione al Programma Annuale 2019 del finanziamento di € 44.905,20;
Richiamata	la Circolare del MIUR prot. n. 0034815 del 02-08-2017 e ss.mm.ii, relativa all'iter procedurale di reclutamento del personale;
Visto	il bando per la selezione di n. 6 esperti interni/esterni per la realizzazione dei moduli del progetto in questione (prot. n. 1713 del 07/04/2021);
Vista	l'istanza presentata dalla dott.ssa Angela GALLO per l'incarico di Esperto Esterno nei moduli n. 5_English for life e n. 6_AnimiAmo l'Inglese;
Vista	la graduatoria definitiva prot. n. 2725 dell'11/05/2021;
Ritenuta	la premessa parte integrante ed essenziale del presente atto;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto

La dott.ssa Angela GALLO, individuata quale Esperto esterno si impegna a fornire all'Istituto, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di insegnamento per il seguente modulo PON:

Moduli	N. Ore	N. minimo alunni	Importo orario Lordo Stato
n. 5_English for life	30	20 Scuola Second. 1^ grado	€ 70,00
n. 6_AnimiAmo l'Inglese	30	20 Scuola Primaria	€ 70,00

Art. 2 – Prestazioni

La dott.ssa Angela GALLO si impegna a svolgere una prestazione di lavoro avente ad oggetto l'attività di Esperto, i cui compiti – per ogni singolo modulo - sono:

- Elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività programmate;
- Collaborare con il Tutor e il Referente per la Valutazione;
- Predisporre, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Inserire nel sistema GPU i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti.

Art. 3 – Durata

La prestazione consiste in n. 30 ore di lezione frontale o on-line per ogni modulo assegnato, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente contratto e secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto, su richiesta scritta e documentata.

Tutte le attività del modulo assegnato dovranno concludersi entro il 31 Agosto 2021.

Art. 4 – Corrispettivo della prestazione

Il compenso spettante è stabilito in **€ 70,00 orario lordo onnicomprensivo** di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

Il pagamento sarà corrisposto al termine di tutte le attività e comunque non prima dell'accredito dei finanziamenti da parte del MIUR e previa presentazione della relazione dettagliata dell'attività svolta e della fattura elettronica (cod. univoco UFZWRG) contenente l'indicazione del CUP B38H18017170007.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 5 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 6 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

Art. 7 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 8 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso formativo, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Le ore verranno recuperate in successivi incontri da concordare con il Dirigente Scolastico. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto.

L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo PEC la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 9 – Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria, ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive, la dott.ssa Angela GALLO si impegna ad apporre la propria firma autografa su apposito registro e dichiara:

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;
2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad essa affidati nell'ambito dell'intervento cui al presente contratto.

Art. 10 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo PEC.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 11 – Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di TARANTO.

Art. 12 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 676-2016, l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e, comunque, in applicazione della predetta legge e del D. Lg.vo 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Marianna GALLI.

L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Art. 13 - Codice di comportamento

La dott.ssa Angela GALLO dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

Art. 14 - Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati.

L'ESPERTO

Dott.ssa Angela GALLO



Il Dirigente Scolastico

Marianna GALLI

