



Circolare n 23

**Alle Famiglie dell'I.C. Calò
Ai Docenti dei tre ordini**

Oggetto: Modalità di giustificazione dei giorni di assenza da scuola

Per consentire lo svolgimento in sicurezza delle attività didattiche della Scuola nel pieno rispetto dei protocolli e delle Linee-guida nazionali, si comunica quanto segue:

- ALUNNI POSITIVI AL COVID

Se il test risulta positivo, si notifica il caso al DdP che avvia la ricerca dei contatti e indica le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata, secondo quanto previsto dal documento recante 'Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia'.

Per il rientro a scuola bisognerà attendere la guarigione e l'effettuazione di tampone (test di biologia molecolare) **a distanza di 24 ore** l'uno dall'altro con un contestuale doppio negativo, cui potrà conseguire la conclusione dell'isolamento e l'inserimento in comunità. L'alunno rientrerà a scuola con attestazione di avvenuta guarigione e **"Attestazione di nulla osta all'ingresso o al rientro in comunità"**.

- ALUNNI NEGATIVI AL COVID

In caso di patologie diverse da Covid-19, il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà un certificato per cui l'alunno, può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per Covid-19, come disposto da documenti nazionali e regionali.

Bisognerà esibire al rientro a scuola il certificato medico SOLO per assenze superiori ai 3 giorni per la Sc. dell'infanzia e ai 10 giorni per gli altri ordini.

In caso di assenze per malattia fino a tre giorni nella scuola dell'Infanzia e fino ai 10 nella Sc Primaria e Secondaria, i genitori compileranno e consegneranno ai docenti l'autodichiarazione come da modello scaricabile dal sito, sezione Covid e allegato alla presente.

- **ASSENZE NON COLLEGATE A MOTIVI DI SALUTE (MOTIVI DI FAMIGLIA)**

Per le assenze NON dipendenti da motivi di salute, ma familiari o personali, sarà accettata la giustificica, direttamente a voce nella Sc. dell'Infanzia, sul diario per la Primaria, sul libretto per gli alunni della Sc. secondaria. Tali assenze, se superiori a 3 giorni continuativi, vanno concordate preventivamente con il Docente coordinatore o telefonicamente con la Dirigente scolastica.

Le giustificiche saranno annotate dai docenti della prima ora sul registro elettronico.
I certificati medici e le autodichiarazioni saranno conservati in busta chiusa e consegnati dal coordinatore alla fine dell'anno sc. in segreteria alunni e, all'occorrenza, in caso di accertamento del DdP.

Pregasi condividere e diffondere con i genitori la presente, a mezzo classroom e con preavviso scritto sul diario.

Ginosa 18/09/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Marianna GALLI

Firma autografa del responsabile sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 co. 2, del D.Lgs 12/02/1993, n. 39. Nota: ai sensi dell'art. 6 co. 2, L. 412/91 non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa.