### Prot. n. 6042/VII - 6 del 24/10/202

# ASSEGNAZIONE COMPITI AL PERSONALE IN SERVIZIO Plesso scolastico Calò"

### Anno scolastico 2022/23

| COMPITI |                                                                                                               | PERSONALE DESIGNATO                                                       | NOTE |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------|
| 1       | Emanazione ordine di evacuazione e controllo generale operazioni                                              | Dirigente Scolastico Prof. GALLI M<br>Prof. CACCETTA V. – Ins. TRAETTA V. |      |
| 2       | Invio comunicazione Enti di soccorso                                                                          | Pers. di Segreteria:<br>Sig. R.PUPINO – Sig. D.PUPINO                     |      |
| 3       | Azionamento segnalazione di allarme ed eventuale uso degli estintori e/o idranti: - Piano terra - Primo piano | Coll. Scol. Vita MILANO                                                   |      |
| 4       | Diffusione verbale ordine di evacuazione - Piano terra                                                        | Coll. Scol. /Pilato Cosima<br>Coll. Scol. Vita MILANO                     |      |
| 5       | Controllo operazioni di evacuazione - Piano terra - Primo piano                                               | Prof. Caccetta Vito Ins. Vita TRAETTA                                     |      |
| 6       | Interruzione energia elettrica Interruzione gas alla Centrale Termica                                         | Coll. Scol. Pilato Cosima  Coll. Scol. Sassi Vincenzo                     |      |
|         | Interruzione acquedotto                                                                                       | Coll. Scol. Vita MILANO                                                   |      |
| 7       | Controllo quotidiano praticabilità vie di esodo, apertura porte di sicurezza e controllo dell'esodo           | Coll. Scol. Sassi Vincenzo<br>Coll. Scol. Vita MILANO                     |      |
| 8       | Controllo apertura porte e cancello sulla pubblica via ed interruzione del traffico                           | Coll. Scol. Giovanni LOFORESE<br>Coll. Scol. Giovanni LUCARIELLO          |      |

# Plesso scolastico "G.PAOLO II" Anno scolastico 2022/23

| COMPITI |                                                                                                     | PERSONALE DESIGNATO                          | NOTE |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------|
| 1       | Emanazione ordine di                                                                                | Dirigente Scolastico Prof.ssa Marianna GALLI |      |
|         | evacuazione e controllo generale operazioni                                                         | Ins. Angela MELCHIORRE                       |      |
| 2       | Invio comunicazione Enti di soccorso                                                                | Ins. Puntillo M.                             |      |
| 3       | Azionamento segnalazione di                                                                         | Coll. Pesce M                                |      |
|         | allarme ed eventuale uso degli estintori e/o idranti                                                | FASTO - LOFRANO                              |      |
| 4       | Diffusione verbale ordine di                                                                        | FASTO                                        |      |
|         | evacuazione                                                                                         | LOFRANO                                      |      |
| 5       | Controllo operazioni di evacuazione                                                                 | Ins. MELCHIORRE                              |      |
|         |                                                                                                     | Ins. COSTANTINO                              |      |
| 6       | Interruzione energia elettrica                                                                      | Pesce M                                      |      |
|         | Interruzione gas alla Centrale<br>Termica                                                           | FASTO -LOFRANO                               |      |
|         | Interruzione acquedotto                                                                             |                                              |      |
| 7       | Controllo quotidiano praticabilità vie di esodo, apertura porte di sicurezza e controllo dell'esodo | Ins. PUNTILLO                                |      |
| 8       | Controllo apertura porte e cancello sulla pubblica via ed interruzione del traffico                 | Ins. Silvana MATARRESE<br>Coll. Scol. PESCE  |      |

### Plesso scolastico "MORANDI" INFANZIA

(Anno scolastico 2022/23)

| COMPITI     |                                                                                                                                                   | PERSONALE DESIGNATO                                                 |  |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|
| 1           | Emanazione ordine di evacuazione e controllo generale operazioni                                                                                  | Dirigente Scolastico Prof.ssa<br>Marianna GALLI<br>Ins. M. D'ANGELO |  |
| 2           | Invio comunicazione Enti<br>di soccorso                                                                                                           | Ins. M. D'ANGELO<br>Ins. FRANCESE                                   |  |
| 3<br>4<br>5 | Azionamento segnalazione di allarme ed eventuale uso degli estintori e/o idranti Diffusione verbale ordine di evacuazione Controllo operazioni di | Coll. Scol. PRENCIPE Bruna<br>Ins. M. D'ANGELO                      |  |
| 6           | Interruzione energia elettrica                                                                                                                    |                                                                     |  |
|             | Interruzione gas alla<br>Centrale Termica                                                                                                         | Coll. Scol. PRENCIPE Bruna Ins. DE BELLIS Bruna                     |  |
| 7           | Interruzione acquedotto Controllo quotidiano praticabilità vie di esodo, apertura porte di sicurezza e controllo dell'esodo                       | Ins. T. D'AMELIO                                                    |  |
| 8           | Controllo apertura porte e cancello sulla pubblica via ed interruzione del traffico                                                               |                                                                     |  |

### MORANDI PRIMARIA

| COMPITI |                                                                                                     | PERSONALE DESIGNATO                                                    | NOTE |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------|
| 1       | Emanazione ordine di evacuazione e controllo generale operazioni                                    | Dirigente Scolastico Prof.ssa<br>Marianna GALLI<br>Ins. M. Antonucci M |      |
| 2       | Invio comunicazione Enti<br>di soccorso                                                             | Ins. Quinto M. T.                                                      |      |
| 3       | Azionamento segnalazione<br>di allarme ed eventuale uso<br>degli estintori e/o idranti              | Coll. Scol. Didio - Ugolino                                            |      |
| 4       | Diffusione verbale ordine di evacuazione                                                            | Ins. Guarino A.                                                        |      |
| 5       | Controllo operazioni di evacuazione                                                                 |                                                                        |      |
| 6       | Interruzione energia<br>elettrica                                                                   | Coll. Scol. Didio - Ugolino                                            |      |
|         | Interruzione gas alla<br>Centrale Termica                                                           | Ins. Cazzetta Licia                                                    |      |
|         | Interruzione acquedotto                                                                             |                                                                        |      |
| 7       | Controllo quotidiano praticabilità vie di esodo, apertura porte di sicurezza e controllo dell'esodo | Coll. Scol. Didio - Ugolino                                            |      |
| 8       | Controllo apertura porte e cancello sulla pubblica via ed interruzione del traffico                 |                                                                        |      |

## Plesso scolastico "LOMBARDO RADICE" Anno scolastico 2022/23

| COMPITI |                                                                                                     | PERSONALE DESIGNATO                             | NOTE |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------|
| 1       | Emanazione ordine di evacuazione e controllo generale operazioni                                    | Dirigente Scolastico<br>Prof.ssa Marianna GALLI |      |
|         | generale operazioni                                                                                 | Ins. Vita GIOSUÈ<br>Ins. Vita MATARRESE         |      |
| 2       | Invio comunicazione Enti di                                                                         | Ins. Bozza Tiziana                              |      |
| _       | soccorso                                                                                            |                                                 |      |
|         | 333333                                                                                              | Ins. Vita MATARRESE                             |      |
| 3       | Azionamento segnalazione di                                                                         |                                                 |      |
|         | allarme ed eventuale uso                                                                            | Coll. scol. LOVECCHIO D.                        |      |
| 4       | degli estintori e/o idranti Diffusione verbale ordine                                               | Coll. scol. MORO N.                             |      |
|         | di evacuazione                                                                                      | Coll. Scot. WORO N.                             |      |
| 5       | Controllo operazioni di                                                                             | Ins. SANTORO V.                                 |      |
| _       | evacuazione                                                                                         |                                                 |      |
| 6       | Interruzione energia elettrica                                                                      |                                                 |      |
|         | Interruzione gas alla<br>Centrale Termica                                                           | Ins. GIAGNORIO C.                               |      |
|         | Interruzione acquedotto                                                                             | Coll. Scol. LOVECCHIO D.                        |      |
| 7       | Controllo quotidiano praticabilità vie di esodo, apertura porte di sicurezza e controllo dell'esodo | Ins. Anna Maria ILGRANDE                        |      |
| 8       | Controllo apertura porte e cancello sulla pubblica via ed interruzione del traffico                 | Coll. Scol. Andrulli M.                         |      |

| ADDETTI ALLA SICUREZZA       |                                        |                             |  |  |
|------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|--|--|
|                              | (Anno scolastico 2022/23               |                             |  |  |
| R.S.P.P.                     | Ing. Antonio RANALDO                   | Istituto comprensivo        |  |  |
| R.L.S.                       | Giulia FORTUNATO                       | Istituto comprensivo        |  |  |
|                              | Vita TRAETTA                           |                             |  |  |
|                              | Vito CACCETTA                          |                             |  |  |
| A.S.P.P.                     | Giuseppina MIRAGLIA                    |                             |  |  |
| 7                            | Giulia FORTUNATO                       | Istituto comprensivo        |  |  |
|                              | Rosalba CASAROLA                       |                             |  |  |
|                              | Candida SCARATI                        |                             |  |  |
|                              | Rosa CACCETTA                          |                             |  |  |
|                              | Giovanni LOFORESE                      |                             |  |  |
| Servizio PRIMO               | Vito CACCETTA                          | Plesso "Calò"               |  |  |
| SOCCORSO                     | Vita M. MILANO                         |                             |  |  |
|                              | Angolo MEI CHIODDE                     |                             |  |  |
| Servizio PRIMO               | Angela MELCHIORRE  M. Lucia COSTANTINO | Plesso "Giovanni            |  |  |
| SOCCORSO                     |                                        | Paolo II"                   |  |  |
| Servizio PRIMO               | BOZZA C DIDIO A.                       | Plesso "Morandi"            |  |  |
| SOCCORSO                     | PRENCIPE B TANESE G                    | Flesso Morandi              |  |  |
| Servizio PRIMO               | BOZZA T                                | Plesso "Lombardo            |  |  |
| SOCCORSO                     | MORO N – PETRELLI R.                   | Radice"                     |  |  |
| Addetti Servizio             | V. TRAETTA                             | Plesso "Calò"               |  |  |
| Antincendio                  | Valentina SILEO                        |                             |  |  |
| Addetti Servizio             | FASTO - LOFRANO                        | Plesso "Giovanni            |  |  |
| Antincendio                  | Maria PUNTILLO                         | Paolo II"                   |  |  |
|                              | Angela DE BELLIS                       |                             |  |  |
| Addetti Servizio             | Prencipe B.                            | Plesso "Morandi"            |  |  |
| Antincendio                  | Annunziata D'AMELIO                    |                             |  |  |
| A al al a 441 C =!! -        | PAIANO – Santoro VERA                  | DI #1                       |  |  |
| Addetti Servizio Antincendio | GIOSUE' V D'ALCONZO                    | Plesso "Lombardo<br>Radice" |  |  |
|                              | V Lovecchio D.                         |                             |  |  |

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO F.to Marianna GALLI

Firma autografa del responsabile sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 co. 2, del D.Lgs 12/02/1993, n. 39. Nota: ai sensi dell'art. 6 co. 2, L. 412/91 non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa.