

**VERBALE N. 1**  
**Collegio dei Docenti del 4 Settembre 2023**

Lunedì 4 Settembre 2023 alle ore 10,00 il Collegio dei Docenti dell'istituto si riunisce nei locali del Plesso Calò, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Insediamento del Collegio Docenti Unitario e nomina del segretario verbalizzante.
2. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
3. Codice disciplinare dei dipendenti pubblici.
4. Linee di indirizzo psico-pedagogiche dell'Istituto Calò.
5. Nomina dei collaboratori del Dirigente Scolastico.
6. Nomina dei coordinatori dei Consigli di classe; presidenti e segretari di interclasse e intersezione; responsabili dei dipartimenti.
7. Istituzione GLI.
8. Costituzione Dipartimenti (compreso quello di Sostegno e P4C).
9. Conferma commissione progettazione attività di potenziamento lingua Inglese (Erasmus, E-twinning).
10. Definizione delle aree delle funzioni strumentali.
11. Nomina tutor docenti in prova.
12. Criteri di assegnazione docenti alle classi.
13. Presentazione Progetti d'istituto con Associazioni ed Enti del territorio (per l'ente Comunale relazione l'ins. Vera Santoro)
14. Linee d'Indirizzo per il Dimensionamento scolastico Regione Puglia ai sensi della L.N. 197/2022 art. 1 comma 557).
15. Comunicazioni del Dirigente.

Risultano presenti tutti i docenti del Collegio. Il Dirigente, constatato il numero legale, dichiara aperta la riunione.

**1. Insediamento del Collegio Docenti Unitario e nomina del segretario verbalizzante.**

Presiede la seduta il D.S. Prof.ssa Marianna Galli che nomina segretaria verbalizzante l'ins. Traetta Vita, quindi, il presidente saluta tutti i docenti e dà il benvenuto agli insegnanti nuovi arrivati nell'Istituto.

**2. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Si comunica, soprattutto ai nuovi docenti, che per la lettura per punti del verbale della seduta precedente si può accedere alla relativa area riservata del sito. La DS invita i docenti ad esprimersi qualora avessero ravvisato incongruenze in merito al verbale precedente (n° 7 del 28 Giugno 2022) già affisso all'albo on line della scuola, al fine di poter procedere alla delibera di approvazione dello stesso. Il Collegio, verificata la corrispondenza del verbale con i contenuti trattati e le deliberazioni assunte, approva all'unanimità.

**Delibera n. 1**

**3. Codice disciplinare dei dipendenti pubblici.**

La DS rinnova la responsabilità di ogni docente nel doversi informare sul codice disciplinare che li riguarda, la cui pagina è consultabile dal sito istituzionale, in cui sono esplicitati i doveri del dipendente pubblico. Si proietta la tabella e si commenta, con particolare attenzione al codice che mansiona il divieto ai dipendenti di rendere pubblico ciò che riguarda la scuola. Il D.S. dichiara di approvare in pieno la normativa ed invita all'uso corretto dei social e al rispetto delle norme ivi contenute, in caso contrario, comunica che saranno avviati i conseguenti procedimenti disciplinari.

**4. Linee di indirizzo psico-pedagogiche dell'I.C.**

Il D.S, ricorda che l'atto di indirizzo è un documento stilato dal Dirigente Scolastico che contiene le linee che il collegio dei docenti è chiamato a seguire per l'elaborazione e la revisione del piano triennale

dell'offerta formativa. Procede poi illustrando al Collegio gli aspetti più salienti, ribadisce l'importanza per l'attenzione all'inclusione di tutti gli alunni, dalle fasce deboli alle eccellenze, la necessità di operare in modo che tutti si sentino amati, accettati, guidati. Il D.S. ribadisce che il nostro istituto già è proiettato in questo senso, infatti si svolgono attività laboratoriali, di potenziamento, di inglese, di recupero e P4C, ed auspica che si continui a proseguire al meglio, con impegno sempre più mirato a stimolare le peculiarità di tutti in attività congeniali alle capacità di ciascuno.

### 5. Nomina dei collaboratori del Dirigente scolastico.

Il Presidente comunica all'assemblea la conferma di tutte le figure individuate negli anni precedenti:

- Vernoia Gemma (1° collaboratore)
- Traetta Vita (2° collaboratore)
- Vito Caccetta (responsabile del plesso Calò, scuola secondaria 1° grado)
- Vita Giosuè (responsabile del plesso Radice, scuola primaria)
- Bozza Tiziana (responsabile del plesso Radice, scuola infanzia)
- Melchiorre Angela (responsabile del plesso Giovanni Paolo II)
- D'Angelo M. Carmela (responsabile del plesso Morandi scuola infanzia)
- Traetta Vita (responsabile dei plessi Calò e Morandi scuola primaria)

### 6. Nomina dei coordinatori dei Consigli di classe; presidenti e segretari di interclasse e intersezione; responsabili dei dipartimenti.

Si propone quanto riportato nelle tabelle seguenti:

#### Consigli di Classe Scuola Secondaria 1° grado

COORDINATORI			
	Sez. A	Sez. B	Sez. C
<b>CLASSE 1</b>	VERNOIA	MATARRESE	SILEO
<b>CLASSE 2</b>	CARLUCCI	FRANCIOSO	TINELLI
<b>CLASSE 3</b>	CATUCCI	ANDRIULLI	IORE

#### Consigli di interclasse Scuola Primaria

INTERCLASSE	PRESIDENTE	SEGRETARIO	SUPPLENTE
1^	ABBAMONTE	CALABRESE L.	BOZZA C.
2^	PERRONE	PIGNALOSA	BOZZA M.
3^	CACCETTA	CANTORE	D'ALCONZO
4^	ANTONUCCI	CASTRIA	DI CANIO
5^	BUSTO M.	CALABRESE I.	DI CHIO

#### Consigli d'intersezione Scuola Infanzia

PLESSO	PRESIDENTE	SEGRETARIO	SUPPLENTE
MORANDI	D'ANGELO	GALANTE	COLAMITO
RADICE – G. PAOLO II	MELCHIORRE	RUSSO	COSTANTINO

## 7. Istituzione GLI

Si costituisce la Commissione GLI con DS, primo e secondo collaboratore della DS, Referente per l'Inclusione Ins Parisi, Casarola M.T. e tutti gli enti preposti. Dovendo inserire anche docenti di sostegno e delle discipline si chiede propria disponibilità, o l'aggiunta di nuovi componenti, divisi per ordine di scuola e si propongono:

Infanzia: Perrone E., Ribecco, Melchiorre, Costantino

Primaria: Vitacca, Clemente, Guarino, Bozza, Colamito E.

Secondaria 1° grado: Caccetta, Castria, Marchionna

Il Collegio approva all'unanimità.

**Delibera n. 2**

## 8. Costituzione dei Dipartimenti

Si costituisce la commissione dei dipartimenti con la disponibilità e la nomina dei seguenti responsabili;

DIPARTIMENTO	RESPONSABILI		
	Secondaria 1° grado	Primaria	Infanzia
LINGUISTICO-LETTERARIO	SILEO	PASTORE	ACCETTA
MATEMATICO-TECNOLOGICO	MENZELLA	BOZZA T.	PAIANO
ARTISTICO-ESPRESSIVO	PUNZI	CANTORE	COLAMITO
P4C	VERNOIA	BUSTO R.	PUNTILLO
SOSTEGNO		PARISI	

In riferimento ai Dipartimenti per aree di settore, i docenti possono controllare il loro inserimento nei rispettivi elenchi pubblicati sul sito e di volta in volta aggiornati con l'aggiunta dei nuovi docenti.

Il Collegio approva all'unanimità.

**Delibera n. 3**

## 9. Conferma commissione progettazione attività di potenziamento lingua Inglese (Erasmus, E-twinning etc) e Philosophy for children

Per la continuazione dei progetti Erasmus plus per la Sc. Primaria e Sc. Sec. 1° grado, si propone l'istituzione della Commissione di progettazione e potenziamento di lingua inglese, così come di seguito riportato, per ordine di Scuola:

**Sc. Primaria:** Bozza M. P., Giagnorio, Muzzopappa

**Sc. Secondaria 1° grado:** tutti i docenti di lingua inglese, Frangione (Spagnolo)

Il collegio approva all'unanimità

**Delibera n. 4**

## 10. Definizione delle aree delle funzioni strumentali.

Il Dirigente dà lettura delle aree delle Funzioni Strumentali definite, come da tabella di seguito riportata:

AREA	TIPOLOGIA INCARICO	COMPITI
1	VALUTAZIONE E PROGETTAZIONE PTOF	<ul style="list-style-type: none"><li>● Stesura e gestione del PTOF;</li><li>● Piano di miglioramento, RAV;</li><li>● Valutazione esterna ed autovalutazione d'Istituto;</li><li>● Bilancio sociale</li></ul>
2	INCLUSIONE	<ul style="list-style-type: none"><li>● Gestione e coordinamento del GLI, GLHO;</li><li>● DSA- Svantaggio socio-linguistico-culturale;</li><li>● Sperimentazioni e corsi di formazione inerenti;</li></ul>

3	INNOVAZIONE DIDATTICA E TECNOLOGICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Supporto e Sostegno alle FFSS</li> <li>● Sostegno ai bisogni formativi dei docenti,</li> <li>● Promozione e Sostegno all'attività dei docenti</li> </ul>
4/1	INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI RAPPORTI CON IL TERRITORIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Orientamento in ingresso e in uscita infanzia e primaria;</li> <li>● Organizzazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione (scuola primaria);</li> <li>● Rapporti con enti esterni</li> </ul>
4/2	INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI RAPPORTI CON IL TERRITORIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Orientamento in ingresso e in uscita secondaria;</li> <li>● Organizzazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione (scuola secondaria);</li> <li>● Rapporti con enti esterni</li> </ul>

Il Dirigente invita tutti a candidarsi per partecipare all'esperienza e interroga i presenti circa eventuali variazioni alle aree e ai compiti elencati, il Collegio approva all'unanimità, ritenendo esauriente quanto elencato.

**Delibera n. 5**

### **11. Nomina tutor docenti in prova.**

Il DS presenta i due docenti, nuovi arrivati, in anno di prova e nomina i rispettivi tutor per la loro formazione: per il Prof. Fanelli – tutor prof.ssa Casarola; per la Prof.ssa Limitone – tutor prof. Caccetta. Il Collegio approva all'unanimità.

**Delibera n 6**

### **12. Criteri di assegnazione docenti alle classi.**

In riferimento a questo punto, la Preside dice che sicuramente, per l'assegnazione dei docenti alle classi, vengono rispettati i criteri di: continuità, graduatoria, titoli, certificazioni, esperienze realizzate. Tuttavia esprime le sue convinzioni circa le qualità caratteriali, proprie della persona, che ritiene indispensabili nell'espletamento della funzione insegnante nel rapporto con alunni, famiglie e colleghi. Pertanto ritiene che, quando si creano situazioni problematiche, confermate da prove empiriche, i criteri precedentemente elencati non siano da rispettare.

Il Collegio approva e delibera all'unanimità.

**Delibera n 7**

### **13. Presentazione Progetti d'istituto con Associazioni ed Enti del territorio (per l'ente Comunale relaziona l'ins. Vera Santoro)**

l'Istituto Calò è aperto alla realizzazione dei progetti e il D.S, nel ricordare alcune iniziative di ammirevole rilevanza, svoltosi lo scorso anno scolastico, ribadisce la sua approvazione per questa tipologia di didattica e incita i docenti ad incentivare questo procedimento. Quindi si invita l'ins. Santoro, in qualità di assessore delegata, a presentare al Collegio i progetti che l'Amministrazione Comunale intende attuare con le scuole del territorio, di cui già si è accennato nell'incontro fissato a giugno con i rappresentanti della scuola. Si socializzano i progetti proposti:

- **LEGALITRIA** (Primaria e Secondaria 2° grado): lettura del testo e incontro con l'autore.
- **BILL- BIBLIOTECA DELLA LEGALITA'**: Un trolley di libri a disposizione delle classi che ne faranno richiesta, per affrontare tematiche che potranno essere scelte nella vasta biblioteca.
- **EDUCAZIONE ALIMENTARE**: Rivolto a tutti gli alunni con particolare riferimento alle classi 3<sup>a</sup> primaria.
- **UNICEF-CITTA' AMICA DEI BAMBINI E DELLE BAMBINE**: Istituzione del Consiglio Comunale dei bambini e delle bambine ed altre attività proposte.

- **ECOLOGIA:** Due/tre giornate di sensibilizzazione con alunni della primaria e secondaria.
- **CARNEVALE 2024**
- **CANTIERE ANIMATO** (nell'ambito di **CANTIERE EVENTO**): attività manipolative per alunni della scuola primaria e secondaria da realizzarsi nel Castello di Ginosa (per le classi da individuare).
- **FAI DI PRIMAVERA** (non definitivo).
- **MAGGIO DEI LIBRI 2024.**

Il Dirigente propone l'espletamento dei progetti con rappresentazioni teatrali poiché si realizzano mettendo in atto competenze trasversali, inoltre sollecita all'utilizzo del materiale acquistato con i fondi FERS, a disposizione della scuola dell'infanzia e primaria.

**14. Linee d'Indirizzo per il Dimensionamento scolastico Regione Puglia ai sensi della L.N. 197/2022 art. 1 comma 557).**

Il D.S. fa una sintesi di quanto ha designato la Regione Puglia in merito al dimensionamento scolastico, che prospetta una situazione non favorevole nel nostro territorio. Tenendo conto della volontà del Collegio di rimanere nella situazione attuale, si concorda di portare tale proposta in sede di votazione. Conclusi gli argomenti, alle ore 11,45 si scioglie la seduta.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
Traetta Vita

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Marianna GALLI