



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. CALO"  
SCUOLA DELL'INFAZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO  
V.le M. UNGHERIA , 86 74013 GINOSA – TA – TEL. 099/8290470  
E- mail [taic82600I@istruzione.it](mailto:taic82600I@istruzione.it) [taic82600I@pec.istruzione.it](mailto:taic82600I@pec.istruzione.it) [www.scuolacalo.it](http://www.scuolacalo.it)

Prot. n. 2379 - A14

Ginosa, 15/09/ 2017

**Oggetto:** AVVISO PUBBLICO per l'affidamento del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende salutari e naturali

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTI** gli articoli 32, 33 e 40 del D.l. n. 44 del 1.02.2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica nr. 2/2008;  
**VISTO** Il Decreto legislativo n. 50 del 2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";  
**CONDIVISA** la necessità di proseguire nell'integrazione dell'Offerta Formativa Triennale con attività organiche ed omogenee al P.T.O.F. non gestite direttamente dalla scuola ma rispondenti alle esigenze dell'utenza,  
**CONSIDERATA** l'esigenza di stipulare una convenzione per l'affidamento del servizio di installazione e gestione di distributori automatici di **bevande fredde, calde, snack/merende salutari e naturali**

## DETERMINA

per i motivi sopra espressi:

di adottare il testo dell'Avviso Pubblico (parte integrante del presente provvedimento) per la gestione del servizio di erogazione di **bevande fredde, calde, snack/merende salutari e naturali**

- con l'installazione di distributori automatici all'interno delle sedi dell'Istituto Comprensivo "G. Calò e plessi staccati) per un triennio;
- di autorizzare la diffusione del Bando attraverso il sito della Scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Marianna Galli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3<sup>2</sup> D. Legisl.vo n. 39/1993

## AVVISO PUBBLICO

ID Stazione Appaltante	I.C. G.CALO' GINOSA
<b>PROCEDURA APERTA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO CRITERIO OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA</b>	
<b>CIG</b>	<b>Z471FDC5E</b>

## AVVISO PUBBLICO

**per la concessione del servizio di distribuzione di bevande fredde, calde, snack/merende salutari e naturali con installazione di distributori automatici per un triennio.**

IL BANDO è consultabile e scaricabile dal sito internet dell'Istituto [www.scuolacalo.it](http://www.scuolacalo.it)

### **Art.1 - NATURA DELLA CONCESSIONE**

Il contratto ha per oggetto l'affidamento di servizio di ristoro a mezzo distributori automatici di **bevande fredde, calde, snack/merende salutari e naturali**, da collocarsi nei locali e nelle sedi dell'Istituto Comprensivo "I. C. Calò" come di seguito indicato:

- Sede Centrale viale M. D'Ungheria , 86 numero distributori 2
- Sede Scuola "G.P.II" via Costa della Crognola - numero distributori 2
- Sede Scuola "Morandi" via Morandi n° 1 numero distributori 2
- Sede Scuola "L. Radice" via fornace n° 1 numero distributori 2

L'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici è a discrezione del Dirigente Scolastico.

Tale concessione non può determinare l'assunzione di oneri a qualsiasi titolo da parte dell'Istituto Scolastico anche per ciò che attiene eventuali furti che dovessero verificarsi all'interno dei locali scolastici.

### **Art.2 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

La gara riguarda una concessione di servizi ed è regolata in via generale dall'articolo 164 del decreto legislativo decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

La gara deve selezionare il concessionario del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende salutari e naturali da effettuarsi mediante distributori automatici all'interno dei plessi facenti capo a questo Istituto Comprensivo su aree di proprietà dell'Amministrazione Comunale e nella disponibilità dell'Istituto che ne ha già individuato gli spazi. È inteso che la concessione degli spazi dell'Istituto Comprensivo I.C.Calò è puramente strumentale rispetto allo scopo finale, il servizio di vendita. La procedura di affidamento della gara è quella "aperta" (articolo 3, lettera sss), d.lgs. 50/2016).

### **Art.3 – STIMA DEL VALORE DELLA CONCESSIONE**

Al fine di consentire al soggetto candidato una determinazione del valore dell'appalto su parametri oggettivi, e quindi di poter definire al meglio la propria offerta di servizio si precisa che gli immobili presso i quali dovranno essere collocati i distributori automatici sono:

- I.C. G. Calò", sita in Viale M. D'Ungheria, 86, che ospita ca. 300 alunni, 55 unità di personale scolastico, oltre ai corsi pomeridiani .

- Scuola Primaria/infanzia "L. Radice", che ospita circa 250 alunni e 35 unità di personale scolastico.
- Scuola Primaria/infanzia " G.P.II " che ospita circa 40 alunni e 15 unità di personale scolastico
- Scuola Primaria/infanzia "Morandi2 che ospita circa 270 alunni e n° 25 unità di personale scolastico.

I dati suddetti sono puramente indicativi e l'Istituto non garantisce né il numero minimo di utenti né il mantenimento del numero dei dipendenti.

Il concessionario non potrà pretendere modifiche al contratto per eventuale mancata affluenza da parte dell'utenza.

Negli immobili presso i quali dovranno essere collocati i distributori automatici non è e non sarà presente un bar e/o un servizio similare.

In ogni caso, al fine di operare una stima del valore della concessione, la ditta proponente può effettuare un sopralluogo informale, previo appuntamento con l'Ufficio di Dirigenza.

#### **Art. 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è di tre anni consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto., GIUSTO DELIBERA N. 86 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL GIORNO 08/09/2017.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito del contratto come previsto dalla L. 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale.

Tutti gli oneri e responsabilità di installazione e gestione dei distributori sono a carico della ditta aggiudicataria.

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del D.S.G.A. o di una eventuale Commissione.

#### **Art. 5 - PRODOTTI DA EROGARE E PREZZI**

Nelle apparecchiature distributrici di bevande e/o altri generi di conforto, da installare negli spazi oggetto della concessione, dovranno essere resi disponibili prodotti di alto livello qualitativo, contraddistinti da primari marchi e conformi alle disposizioni di legge in materia igienico sanitaria. Sulla confezione di ciascun prodotto deve essere riportata ogni indicazione richiesta dalla vigente normativa e sarà cura della ditta fornire il documento di autocontrollo alimentare (H.C.C.P.).

Il concessionario dovrà, altresì, garantire il rifornimento di snack salutari e naturali, nonché prodotti per soggetti intolleranti al lattosio ed al glutine. Non è consentita la vendita di bevande gassate, di patatine di crostini e di noccioline

I prezzi di vendita dei prodotti offerti devono essere esposti in modo visibile all'utenza, e devono essere identici per tipologia di prodotto in tutte le apparecchiature distributrici installate negli spazi oggetto della concessione.

I prezzi dei prodotti offerti rimarranno invariati per tutto il periodo contrattuale.

#### **Art. 6 - CANONE DI CONCESSIONE E PAGAMENTI**

Per la concessione degli spazi per l'installazione delle apparecchiature di distribuzione automatica di bevande calde e fredde, snack/merende salutari e naturali, il concessionario si impegna a versare un contributo annuo a favore del bilancio di istituto finalizzato all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa (Legge Bersani 40/07).

Il contributo dovrà essere versato, annualmente, in un'unica rata, entro **la scadenza del primo mese di gestione contrattuale** tramite bonifico sul conto corrente bancario intestato a I.C. CALO' GINOSA C.F. 90122060735 IBAN: IT 5800311178880

Causale: **Contributo Ampliamento Offerta Formativa per servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende salutari e naturali**

Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) in cui verranno collocati i distributori automatici sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Ginosa, cui competono le spese degli impianti fissi, dell'acqua potabile, dell'energia elettrica, della manutenzione straordinaria; pertanto le eventuali richieste da parte del Comune di Ginosa di rimborso per le utenze elettriche ed acqua saranno a totale carico del concessionario.

Il concessionario non potrà in alcun modo ritardare il pagamento del contributo oltre i termini stabiliti. Il mancato pagamento del contributo, trascorsi 60 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di revoca

della concessione.

## **Art. 7 - INSTALLAZIONE, ASSISTENZA E MANUTENZIONE**

Il concessionario dovrà:

- a) fornire ed installare - entro 30 giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione del contratto - i distributori automatici per la somministrazione di bevande od altri generi di conforto corrispondenti a quelli elencati al precedente articolo 2, muniti di marcatura CE e sistemi di pagamento, nonché conformi alle prescrizioni di cui all'art. 32 del D.P.R. 26 marzo 1980 n° 327 e s.m.i. e conformi al D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.; dovrà farsi carico di realizzare idoneo impianto elettrico posato in canale a vista senza cavi volanti e ciabatte, protetto da idonea protezione magnetotermico e differenziale con quadro elettrico separato, fornendo preventivamente all'Amministrazione Comunale apposito progetto dettagliato per l'esecuzione delle opere elettriche. Resta inteso che l'installazione dell'impianto elettrico dovrà essere effettuata da Ditta abilitata che alla fine dei lavori rilascerà apposita dichiarazione di conformità ai sensi del D.M. 37/2008;
- b) fornire, al termine dei 30 giorni lavorativi stabiliti per l'installazione dei distributori automatici, un elenco dettagliato dei distributori automatici installati, distinti per sito e tipologia dei prodotti erogati. Lo stesso dovrà essere costantemente aggiornato in occasione di modificazioni del parco macchine distributrici installate;
- c) essere iscritto alla C.C.I.A.A., nel cui certificato dovrà comparire come attività esercitata quella oggetto della presente concessione;
- d) dovrà essere in possesso, per tutta la durata della concessione, dei requisiti professionali e morali e delle specifiche autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività oggetto di concessione; l'eventuale sospensione o revoca o altro provvedimento di ritiro da parte delle autorità sarà causa di risoluzione del contratto: tali provvedimenti, unitamente a quelli comportanti la modifica delle autorizzazioni, dovranno essere immediatamente comunicati all'Amministrazione;
- e) garantire la costante pulizia e l'igiene dei distributori installati, procedere al periodico controllo dei medesimi, stoccare e conservare a magazzino i prodotti utilizzati nei distributori, in conformità alle prescrizioni del manuale di autocontrollo adottato dal concessionario, redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema H.C.C.P. in conformità al regolamento comunitario n. 852/2004 e s.m.i.;
- f) possedere Autorizzazione Sanitaria o Certificato, rilasciati dall'Autorità Sanitaria o da altro soggetto competente, attestante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE 852/2004 del deposito/stabilimento dove verranno stoccati i prodotti alimentari o generi di conforto utilizzati per il rifornimento dei distributori;
- g) distributori automatici in Classe Energetica "A" o superiore (da certificare mediante apposita scheda tecnica da allegare);
- h) garantire il costante rifornimento dei prodotti in modo che non vi sia interruzione nella distribuzione degli stessi;
- i) garantire il rifornimento di snack salutarì e naturali;
- j) garantire il rifornimento di prodotti per soggetti intolleranti al lattosio ed al glutine;
- k) utilizzare sia prodotti alimentari, sia prodotti non alimentari (bicchieri, palettine, ecc.), conformi alle vigenti normative in materia di igiene degli alimenti, di sanità, di etichettatura e tracciabilità;
- l) usare prodotti per la pulizia e sanificazione dei distributori corrispondenti alle normative vigenti;
- m) comunicare, se previsto dalle vigenti disposizioni, alle Autorità competenti, l'installazione dei distributori automatici;
- n) collocare idonei recipienti porta rifiuti dotati di coperchio - da sostituire qualora diventino inadatti allo scopo - in prossimità delle aree ristoro, per la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti in conseguenza dell'utilizzo delle apparecchiature;
- o) fornire all'Amministrazione il nominativo di un proprio referente ai fini di pianificare tutti gli adempimenti connessi con la gestione tecnico/logistica del presente Capitolato Speciale;
- p) impiegare, nell'esecuzione degli interventi sulle apparecchiature, personale munito delle prescritte abilitazioni sanitarie, versare i contributi assicurativi, assistenziali ed infortunistici e corrispondere la

giusta retribuzione in ottemperanza ai contratti collettivi di lavoro ed agli accordi sindacali vigenti, rispondere verso detto personale, come verso i terzi utilizzatori delle apparecchiature, di tutte le responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio;

- q) adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente;
- r) garantire, in caso di malfunzionamento dei distributori o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, la restituzione dei soldi indebitamente trattenuti.

#### **Art. 8 - VERIFICHE E CONTROLLI**

Nel corso del rapporto concessorio l'Istituto ha diritto di eseguire, o far eseguire per suo conto da terzi, la verifica dei parametri qualitativi ed il controllo delle condizioni caratterizzanti l'"OFFERTA TECNICA" del Concessionario, ivi inclusi i prezzi di vendita dei prodotti.

L'accertamento di gravi inadempienze potrà essere causa di risoluzione della convenzione e revoca della concessione.

#### **Art. 9 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

Ogni attività relativa al funzionamento del servizio, deve essere svolta da personale professionalmente adeguato e qualificato ad operare nel rispetto delle specifiche norme di legge.

Il personale sarà provvisto di cartellino di identificazione riportante la ragione sociale del Concessionario ed il proprio nominativo, e dovrà rispettare le modalità di svolgimento del servizio concordate contrattualmente seguendo le metodologie e le frequenze stabilite.

Il Concessionario si impegna a trasmettere all'Amministrazione, prima dell'installazione dei distributori automatici e dell'avvio del servizio, il **DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva)** rilasciato dagli enti competenti, attestante la regolarità delle posizioni previdenziali ed assicurative del Concessionario, e la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali.

Il Concessionario è obbligato ad applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro e negli accordi sindacali, integrativi, territoriali ed aziendali vigenti, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Il personale del Concessionario incaricato all'espletamento del servizio dovrà:

- (a) essere munito, ove necessario, di adeguati strumenti di protezione ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., ed essere debitamente formato e sensibilizzato sui temi della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- (b) essere qualificato ed esperto nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato, e mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Amministrazione e degli utenti;
- (c) aver frequentato specifici corsi di formazione per operatori alimentaristi, ed essere in regola con le disposizioni igienico-sanitarie regionali vigenti.

#### **Art. 10 - ASSICURAZIONI E GARANZIE**

Sono a carico del concessionario tutte le spese per la sicurezza delle apparecchiature installate.

Prima di procedere alla stipula del contratto di concessione, il concessionario deve dimostrare di essere in possesso di polizza assicurativa con primaria compagnia di assicurazione relativa alla copertura dei seguenti rischi: 1) danni subiti dalla Stazione appaltante con un massimale pari ad € 1.000.000,00 (unmilione/00) a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio; 2) responsabilità civile (RCT) per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio con un massimale pari ad € 500.000,00 (cinquecentomila/00).

Il concessionario è tenuto, comunque, a manlevare l'Ente da qualsiasi responsabilità diretta od indiretta a qualsiasi titolo configurata, a seguito di atti o fatti dipendenti dall'esercizio delle apparecchiature ed attrezzature installate.

La constatazione dei danni arrecati sarà verbalizzata in contraddittorio tra l'Istituto ed il concessionario al momento della segnalazione eventualmente pervenuta all'Istituto o comunque all'atto della riconsegna degli spazi stessi.

#### **Art.11 - MANCATO PAGAMENTO DEL CANONE E RILASCIO COATTIVO**

L'ipotesi di mancato pagamento del canone di concessione, trascorsi 30 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di revoca della concessione e risoluzione della convenzione.

In ogni caso, il concessionario avrà l'obbligo di corrispondere all'Ente i canoni dovuti con gli interessi legali per ritardato pagamento.

Qualora, allo scadere del rapporto di concessione, il concessionario non rilasci liberi e sgombri gli spazi concessi, l'Amministrazione potrà procedere al fine di ottenere il rilascio coattivo, anche ai sensi dell'art. 823, comma secondo, del codice civile.

#### **Art. 12 - RISOLUZIONE ANTICIPATA E RINUNCIA DELLA CONCESSIONE**

Il contratto di concessione potrà essere risolto nel caso in cui il concessionario utilizzi lo spazio concesso per finalità non conformi alla specifica funzione della concessione stessa, ovvero in caso di gravi inadempienze relative al mancato rispetto da parte del concessionario, reiterato e accertato in contraddittorio, delle disposizioni di cui ai punti 8 e 9 e nelle ipotesi di cui ai punti 11 e 15 del presente Capitolato Speciale.

Il Concessionario potrà rinunciare alla concessione per giustificato motivo, dandone comunicazione all'Amministrazione tramite lettera raccomandata a/r con preavviso non inferiore a tre mesi.

#### **Art. 13 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere fatta pervenire a mezzo posta con raccomandata A.R., o con consegna a mano, in unico plico chiuso indirizzato a: **Istituto Comprensivo Calò – 74013 Ginosa**

Il termine per la presentazione dell'offerta è fissato entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 17 Ottobre 2017.**

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione delle richieste saranno considerate nulle, come non sono ammesse integrazioni successive all'apertura delle buste da parte delle ditte.

L'offerta presentata non può essere ritirata né modificata o sostituita con altre, l'Istituto non corrisponderà nessun compenso per i preventivi e le offerte presentati.

#### **Art. 14 - PRESENTAZIONE DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA**

Il Plico esterno dovrà riportare l'indirizzo: **Istituto Comprensivo "G.CALO' – Viale M.D'Ungheria, 86 – 74013.**

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura **"Affidamento servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende salutari e naturali – con installazione di macchinari automatici - all'interno delle sedi dell'Istituto G.CALO' Ginosa.**

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

- **Busta 1 – "Documentazione amministrativa"**, debitamente chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, recante il nominativo dell'impresa e contenente la domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva resa in bollo (€16,00) contenente le dichiarazioni ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/200 ( vedasi allegato 1);

- **Busta 2 – Offerta economica** dovrà contenere l'offerta relativa al canone di concessione annuale destinato alla scuola (a partire da Euro 400 per plesso, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta;
- **Busta 3 – “Offerta prodotti”** dovrà contenere la dichiarazione relativa ai prezzi praticati con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta.

Tutte le buste e tutti i documenti ivi compresi devono essere corredati del timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, o altre indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale.

Possono partecipare alla gara:

- Ditte singole o associate, già iscritte alla camera del commercio.

L'aggiudicazione avrà luogo anche se dovesse pervenire una sola offerta ritenuta valida e congrua.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del capitolato di cui al presente bando.

#### **Art. 15 - Valutazione dell'offerta economica Busta 1**

#### **Tabella punteggi per valutazione offerta economica**

##### **CANONE ANNUO OFFERTO**

Canone annuo complessivo offerto (partendo da una base di offerta di €.400,00 per plesso): **Cifre: .....**

**a) Relativamente all'offerta economica**, il punteggio totale dei punti assegnati per un massimo di **punti 30** viene così attribuito:

Verrà assegnato il punteggio massimo di 30 punti all'offerta del soggetto candidato che presenterà il Canone Annuo Complessivo più alto.

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale, nel modo seguente:

$$\text{punteggio canone annuo} = \frac{\text{canone offerto} \times 30}{\text{canone massimo}}$$

#### **B) ELEMENTO QUALITATIVO: 63 punti complessivi**

##### **1) QUALITÀ DEGLI IMPIANTI E DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE: punti 09 max**

**1.1 Anno di costruzione  
max**

**punti 4**

Parametri:

- |            |   |                |
|------------|---|----------------|
| - 0-12     | mesi dalla data di presentazione dell'offerta | <b>punti 4</b> |
| - 13-24    | mesi dalla data di presentazione dell'offerta | <b>punti 2</b> |
| - 25-48    | mesi dalla data di presentazione dell'offerta | <b>punti 1</b> |
| - Oltre 48 | mesi dalla data di presentazione dell'offerta | <b>punti 0</b> |

**N.B.** L'anno di costruzione dovrà essere dichiarato e comprovato, a pena di decadenza, prima dell'avvio del servizio, mediante apposite dichiarazioni rilasciate dal costruttore dei distributori automatici.

Tutti i distributori proposti dovranno rientrare in una sola delle fasce previste. In caso contrario, il punteggio assegnato sarà quello riferito alla fascia più bassa.

**1.2 Caratteristiche specifiche dei distributori e innovazione tecnologica degli impianti: punti 5 max**

Parametri:

- Offerta che prevede tutti i distributori automatici in "Classe A" o superiore **punti 1**

La classe energetica dei distributori dovrà essere comprovata in sede di presentazione delle offerte, mediante apposite schede tecniche e/o dichiarazioni rilasciate dal produttore.

- Presenza di rendiresto su tutti i distributori automatici (escluso € 0,01 e € 0,02) **punti 1**

\* \* \*

PUNTEGGIO PREZZI PRODOTTI EROGATI					
Tipologia	Prodotti	Costo medio	Calcolo dei punteggi	Prezzo a base gara in €	Punteggio
<b>1</b>	<b>BEVANDE CALDE (di qualità)</b> Caffè: in grani macinato al momento, espresso, macchiato, normale, con cioccolato, cappuccino. Latte: 100% latte. Cioccolata: 20 gr di preparato in 100 ml di acqua calda . The: al limone (10 gr di preparato in 100 ml di acqua calda)	€ 0,40	Max punti 20	< 0,40	10 punti
				= 0,40	8 punti
				Da 0,41 a 0,50	5 punti
				Da 0,51 a 0,60	3 punti
= >0,61	1 punti				
<b>2</b>	<b>Acqua</b> Acqua oligominerale naturale e frizzante in bottiglia di PET da 0,5 LT	€ 0,40	Max punti 15	< 0,40	10 punti
				= 0,40	8 punti
				Da 0,41 a 0,50	5 punti



<b>3</b>	<b>BEVANDE FREDDI:</b> <b>BIBITE e SUCCHI DI FRUTTA</b> I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire, in questa categoria, 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico" e succhi di frutta minimo 70% frutta. Bevande analcoliche in lattina da 33 CL, bottiglia PET da 0,5 LT, Tetrabrick da 25 CL	€ 0,70	Max punti 15	< 0,70 = 0,70 Da 0,71 a 0,80 Da 0,81 a 0,90 = >0,91	10 punti 8 punti 5 punti 3 punti 1 punto
<b>4</b>	<b>SNACK MONOPORZIONE DOLCI E SALATI</b> con assenza 1.di grassi vegetali idrogenati, 2.di coloranti artificiali, 3.di aromi artificiali	€ 0,50	Max punti 10	< 0,50 = 0,50 Da 0,51 a 0,60 Da 0,61 a 0,70 = > 0,71	8 punti 5 punti 3 punti 2 punti 1 punto
<b>4 bis</b>	<b>SNACK MONOPORZIONE DOLCI E SALATI</b> Per intolleranze e con assenza 1.di grassi vegetali idrogenati, 2.di coloranti artificiali, 3.di aromi artificiali	€ 0,60	Max punti 10	< 0,60 = 0,60 Da 0,61 a 0,70 Da 0,71 a 0,80 > 0,81	8 punti 5 punti 3 punti 2 punti 1 punto
<b>4 ter</b>	<b>SNACK MONOPORZIONE DOLCI E SALATI</b> Yoghurt, latte, frutta con assenza 1.di grassi vegetali idrogenati, 2.di coloranti artificiali, 3.di aromi artificiali	€ 0,80	Max punti 10	< 0,80 = 0,80 Da 0,81 a 0,90 Da 0,91 a 1,00 = > 1,01	8 punti 5 punti 3 punti 2 punti 1 punto

Tutti i prezzi offerti si intendono comprensivi di spese di trasporto, consegna, caricamento, installazione e istruzioni al personale sul corretto utilizzo e ogni altro onere accessorio. Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità e di marca, nel rispetto della normativa vigente in materia.

#### 5) PROPOSTE MIGLIORATIVE:

**punti 7 max**

L'Istituto potrà assegnare un punto per ogni proposta migliorativa ritenuta vantaggiosa a proprio insindacabile giudizio (per un massimo di 7 punti).

#### Criteria di aggiudicazione

La presente gara verrà aggiudicata facendo riferimento all'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica.

La gara sarà aggiudicata con apposito decreto dirigenziale a favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei punteggi: offerta prodotti (sarà presa in considerazione anche eventuale sintetica offerta tecnica in cui si definisce anno di fabbricazione dei macchinari, etc.) + offerta economica.

La commissione, costituita ai sensi dell'articolo 77 D.lgs. n. 50/2016, che coincide con i componenti della Giunta Esecutiva. del C. d. I. avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a punti 100, ripartito nei modi precisati.

### Aggiornamento dei prezzi

Trascorso il primo anno di vigenza contrattuale la ditta potrà richiedere l'aggiornamento dei prezzi in presenza di documentati aumenti del settore merceologico specifico. Il Concessionario, nell'ipotesi di richiesta di aggiornamento dei prezzi, dovrà produrre all'Istituto Comprensivo G. Calò una relazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi a supporto di detta richiesta. Nel caso di accoglimento, i prezzi indicati nel superiore listino prezzi verranno aggiornati in conformità alle variazioni dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati. I prezzi, comunque, saranno arrotondati, per difetto, a € 0,05.

### Precisazioni

l'Istituto e/o, per esso, la Commissione tecnica, si riserva:

- il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art.69 del regio decreto 23 maggio 1924, n. 827;
- il diritto di sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente, ovvero di non stipulare il Contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario;
- il diritto di escludere i concorrenti che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni;
- di richiedere, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. n. 163/2006, ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- di sottoporre a verifica le offerte anormalmente basse, anche in base a quanto stabilito dagli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006, richiedendo alle imprese concorrenti di fornire precisazioni e giustificazioni al riguardo, con facoltà dell'Istituto e/o della Commissione tecnica di assegnare un termine perentorio entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara;
- la verifica dell'integrità, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza all'interno delle buste 1 e 2, e alla constatazione della regolarità dei documenti ivi contenuti;
- la facoltà di utilizzare la graduatoria finale entro il periodo di validità dell'offerta, qualora l'aggiudicatario non dovesse firmare o dare esecuzione al contratto;
- la facoltà di applicare l'art. 110 del d. Lgs. 50/2016 ("Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore").

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

### Apertura buste, valutazione, aggiudicazione

L'amministrazione comunicherà in tempi utili la data di apertura delle buste contenenti le offerte, che, comunque, avverrà presso la sede legale dell'Istituto Comprensivo G. Calò di Ginosa.

Nella medesima giornata si inizierà a procedere alla valutazione delle offerte.  
L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base dei risultati ottenuti.

#### **Art. 17 - SPECIFICHE TECNICHE E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI**

I distributori automatici devono contenere almeno le bevande e gli alimenti elencati nella tabella dell'art.15 del presente avviso, che dovranno essere di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici.

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire anche prodotti per intolleranze, yogurt, e frutta. Nei distributori deve essere garantita, in ogni caso, la presenza contemporanea di vari tipi di merendine, biscotti, snack, dolci e salati.

Tutti gli snack e le merendine devono essere in confezione monodose e l'incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza).

L'Istituto si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti dei quali, per qualsiasi motivo, non ritenga opportuna l'erogazione. L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto. L'Istituto avrà la facoltà di controllare i prodotti distribuiti al fine di verificare la scadenza. I prodotti contestati dovranno essere sostituiti con spese a totale carico dell'affidataria entro il più breve tempo possibile.

**Tutte le schede dei prodotti presenti nei distributori dovranno essere consegnate prima dell'inizio del servizio dall'Azienda aggiudicatrice.**

#### **Art.18 - OBBLIGHI DA ASSUMERE DA PARTE DEL VINCITORE DELLA GARA**

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza. In particolare, l'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché concernente l'igiene dei prodotti alimentari. L'azienda concessionaria si impegna inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo. L'azienda si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'Istituto che di terzi.

Il concessionario è tenuto, comunque, a manlevare l'Ente da qualsiasi responsabilità diretta od indiretta a qualsiasi titolo configurata, a seguito di atti o fatti dipendenti dall'esercizio delle apparecchiature ed attrezzature installate. La constatazione dei danni arrecati sarà verbalizzata in contraddittorio tra l'Istituzione ed il concessionario al momento della segnalazione eventualmente pervenuta all'Istituzione stessa o comunque all'atto della riconsegna degli spazi.

L'Istituto non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, i cambiamonete ovvero altri apparecchi collocati dalla Ditta concessionaria in strutture dell'Ente. Il gestore sarà tenuto a sporgere denuncia entro le 24 ore successive esonerando la scuola da ogni responsabilità.

L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata. Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'Istituto.

Sono a carico della Ditta l'installazione – disinstallazione e allacciamento delle macchine distributrici nelle sedi dei plessi scolastici. Tali operazioni dovranno essere eseguiti a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e d'igiene. Come sono a carico l'assunzione di responsabilità per eventuali danni a persone o cose, causati dal proprio personale o derivanti da guasti o malfunzionamenti delle apparecchiature (perdita d'acqua o altri liquidi, corto circuito, ecc.) con l'impegno al ripristino di quanto danneggiato. La ditta dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature e dell'area antistante e circostante, tale da garantire un'ottimale condizione

igienica delle stesse. Infine la ditta si impegna a:

- a dotare il personale della ditta che accede ai locali scolastici di apposito cartellino di riconoscimento;
- a non far mancare la fornitura dei prodotti oggetto del presente bando anche durante i periodi di interruzione dell'attività didattica;
- all'esposizione pubblica del listino prezzi;
- all'assistenza in giornata in caso di guasti o malfunzionamento.

Il concessionario si obbliga a stipulare a proprie spese una polizza del ramo "Responsabilità Civile Terzi" (R.C.T.) avente per oggetto la responsabilità civile del gestore e a mantenerla operante per tutta la durata della concessione. Tale polizza dovrà prevedere la copertura della responsabilità civile per danni di qualsivoglia natura cagionati all'Istituto, a qualunque utente occasionale e relative cose ed ai dipendenti e/o agli addetti ai lavori, da predisporre senza l'apposizione di clausole limitative di responsabilità, a partire dalla consegna degli spazi con validità per tutta la durata della concessione, per un massimale non inferiore a €2.500.000,00 per sinistro, senza alcun limite per anno.

#### ***Art. 19 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO***

Non è consentita, sotto pena di rescissione del contratto, la cessione e qualsiasi altra forma di subappalto totale o parziale del servizio.

#### ***Art. 20 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI***

Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

#### ***Art. 21 - MODIFICA ORDINE E QUANTITATIVI DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI***

L'Istituto si riserva la facoltà, in relazione alle proprie effettive esigenze, di richiedere un aumento o una diminuzione del numero dei distributori. La ditta concessionaria dovrà installare e gestire i nuovi distributori automatici, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto vigente: il contributo da corrispondere verrà calcolato, in dodicesimi, dalla data di installazione della nuova apparecchiatura.

#### ***Art. 22 - DOCUMENTI***

Il vincitore della gara d'appalto dovrà provvedere a munirsi dei seguenti documenti, prima della stipula del contratto:

1. scheda tecnica delle apparecchiature installate;
2. autorizzazione sanitaria;
3. tassa di concessione;
4. questionario di Corretta Prassi Igienica – H.A.C.C.P. (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);
5. Polizza assicurativa

#### ***Art. 23 - VARIANTI***

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

#### ***Art. 24 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA***

Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.

#### ***Art.25 - SPESE CONTRATTUALI***

Le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto di concessione sono a carico del concessionario.

**Art. 26 - COMPETENZA CONTROVERSIE**

Le notificazioni di decisioni o le comunicazioni dell'Istituto, da cui decorrono termini per gli adempimenti contrattuali, sono effettuate esclusivamente a mezzo pec.

È fatta salva la notificazione a mezzo ufficiale giudiziario, nei casi espressamente previsti dalla legge. Per le controversie relative al presente contratto la competenza esclusiva è del Foro di Lecce.

**Art. 27 - RIFERIMENTO A NORME VIGENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato e nel bando di gara si fa riferimento alle norme e disposizioni di legge nazionali, comunitarie e regionali in vigore.

**Art. 28 – NORME DIVERSE**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni si precisa che il responsabile unico del procedimento è il DSGA Sig.re Vito Andrea Lopane.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Marianna Galli  
Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art. 3<sup>2</sup> D. Legisl.vo n. 39/1993

Marca da  
Bolli da € 16

Al dirigente scolastico  
Istituto Comprensivo G. Calò 74013  
Ginosa

Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva per la procedura aperta per la concessione del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende—  
mediante distributori automatici.

Codice identificativo gara (CIG) : \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a .....

nato/a ..... il.....

in qualità di .....

della ditta .....

con sede in ..... cap. .... via .....

tel. .... e-mail .....

codice fiscale n ..... con partita IVA n.....

codice attività .....

INPS: sede di ..... matr. n. ....

INAIL: sede di ..... matr. n.. .....

**Chiede**

di partecipare alla procedura indicata in oggetto ed a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

### **Dichiara**

di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare:

- a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b. nei cui confronti (tale dichiarazione deve essere resa anche dagli amministratori cessati nell'ultimo triennio e direttori tecnici, anche cessati nell'ultimo triennio) non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c. nei cui confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; devono essere indicate anche le eventuali condanne per le quali si abbia beneficiato della non menzione;
- d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

- e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - f. che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
  - g. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - h. che nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
  - j. che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
- 2) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- 3) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- 4) di non avere in corso o attivato negli ultimi due anni contenziosi con Istituti scolastici o Pubbliche amministrazioni;



5) in ordine a quanto disposto dall'art. 17 della L. 68/1999:

(barrare il quadratino della voce che interessa)

che l'impresa, con un organico composto da 15 o più dipendenti, ha ottemperato alle norme della L. 68/99;

oppure

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 poiché l'impresa ha un organico inferiore ai 15 dipendenti;

6) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

7) ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 210/2002 (Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale):  
(barrare il quadratino interessato)

che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;

oppure

che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e il periodo di emersione si è concluso;

8) di essere iscritto al registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A di \_\_\_\_\_ n..... per l'attività oggetto della presente gara e che i legali rappresentanti, il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, sono i seguenti: (indicare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, residenza e qualifica)

---

---

---

---

---

- 8) di avere la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;
- 9) di essere abilitato all'esercizio in questione;
- 10) di avere integrale conoscenza delle clausole tutte e delle modalità di esecuzione della prestazione contenute nel presente bando e in tutti i documenti che regolano la concessione in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- 11) di avere piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione della prestazione e di aver accertato che i prezzi medesimi nel loro complesso sono remunerativi e tali da consentire la presentazione dell'offerta;
- 12) che rispetto alle imprese di seguito indicate (denominazione, ragione sociale e sede) ai sensi dell'art. 2359 del codice civile:
- (barrare il quadratino interessato)
- si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato della società .....;
- oppure
- di non trovarsi in nessuna situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;
- 13) di accettare incondizionatamente e di rispettare, in caso di concessione, tutte le condizioni previste dal Bando, anche in pendenza della stipulazione del contratto di concessione, con particolare riguardo ai tempi previsti per l'avvio dei lavori di installazione delle macchine distributrici;

- 14) di non subappaltare il servizio o parti di esso;
- 15) di aver visitato gli spazi relativi al servizio in oggetto e di aver preso atto dello stato e della consistenza degli impianti dell'I.C. Calò di Ginosa *oppure* di ritenere gli spazi messi a disposizione dall' I.C. Calò di Ginosa del tutto idonei e soddisfacenti;
- 16) di essere a conoscenza che la popolazione scolastica può risentire di una curva demografica negativa;
- 17) di essere in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo richiesti per il servizio oggetto di concessione;
- 18) di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'Art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'I.C. Calò di Ginosa;
- 19) di essere informato, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- 20) di aver onorato nel triennio precedente, gli impegni assunti con altri Istituti ed Enti per tutta la durata del contratto;
- 21) di aver sottoscritto il patto di integrità allegato al bando in oggetto.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, attesta di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 c.p.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, il sottoscritto allega alla presente dichiarazione, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Timbro e firma

---

(leggibile e per esteso)

**Dichiarazione sostitutiva ai sensi d.p.r. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 "tracciabilità dei flussi finanziari".**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_  
 quale legale rappresentante dell'impresa :  
 Ragione sociale \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale \_\_\_\_\_  
 P.I. \_\_\_\_\_  
 Indirizzo \_\_\_\_\_

- 22) Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
- 23) Consapevole degli obblighi e delle sanzioni previste dalla L.136/2010;

**Dichiara**

- 6) Di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e s.m.i.;
- 7) Che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" valevole per tutti i rapporti contrattuali con l'I.C. Calò di Ginosa sono i seguenti:

Banca \_\_\_\_\_  
 Agenzia \_\_\_\_\_  
 IBAN : \_\_\_\_\_  
 Intestato a \_\_\_\_\_

Generalità persone delegate ad operare:

Cognome e nome	C.F.	Luogo e data di nascita

- 9) che, qualora nel prosieguo dei rapporti contrattuali si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione entro 7 giorni.

### **Informativa ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 196/2003**

Ai sensi e per gli effetti dell'Art.13 del D.L.vo 196/2003 si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla L.136/2010 ed all'esecuzione del contratto.

I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy: in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 e seguenti del D.L.vo 196/2003.

Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati, con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la riservatezza e la sicurezza.

Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dall'impresa ai fini degli adempimenti di legge; in difetto si potrà determinare l'impossibilità per l'ente di procedere al pagamento dei corrispettivi dovuti.

Mediante apposizione di timbro e firma si autorizza anche il trattamento e l'utilizzo dei dati ai sensi del d. lgs 196/2003.

**(allegare copia del documento di identità del dichiarante)**

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Timbro e firma

\_\_\_\_\_  
(leggibile e per esteso)



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CALÒ"  
V.le M. UNGHERIA, 86 74013 GINOSA – TA – tel. 099/8290470  
Email: [TAIC82600L@istruzione.it](mailto:TAIC82600L@istruzione.it) - [www.scuolacalo.gov.it](http://www.scuolacalo.gov.it)

## Patto di integrità

tra

Il Dirigente Scolastico Marianna GALLI rappresentante legale dell'Istituto  
Comprensivo Calò - Ginosa (stazione appaltante)

e

la Ditta \_\_\_\_\_ (di seguito denominata  
Ditta),

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e  
presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante di una gara. La  
mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto  
comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

**Vista** la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante  
"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e  
dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Visto** il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità  
Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle  
amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n.  
72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione  
della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Visto** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 - 2018

del 24 giugno 2016 per le istituzioni scolastiche della Regione Basilicata;

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

## **Si conviene quanto segue**

### **Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- 8) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- 9) a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- 10) ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- 11) ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- 12) a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;



- 13) a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

## **Articolo 2**

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- 24) esclusione del concorrente dalla gara;
- 25) escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- 26) risoluzione del contratto;
- 27) escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- 28) esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

## **Articolo 3**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

## **Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto comporterà l'esclusione dalla gara.

## **Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

luogo, data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante della ditta